

Pflichtenheft Kreis-Delegierte

Jahresplan Sitzungszyklus EKG-Stadt www.eltern-zuerich.ch

Zum EKG-Stadt gehören je 2 Schulkreisvertreter der 7 Schulkreise der Stadt Zürich, ihre Stellvertretungen sowie die KEO-Delegierten der Schulkreise.

Das EKG-Stadt trifft sich gewöhnlich 5 Mal im Jahr: im Januar zu einer Organisationssitzung, im Herbst und im Frühling je zu einer Vorbereitungssitzung und zu einem Treffen mit dem Schul- und Sportdepartement (SSD) der Stadt Zürich.

Die *Organisationssitzung* im Januar dient dazu, die Vorstandswahlen durchzuführen sowie Jahres-schwerpunkte zu definieren.

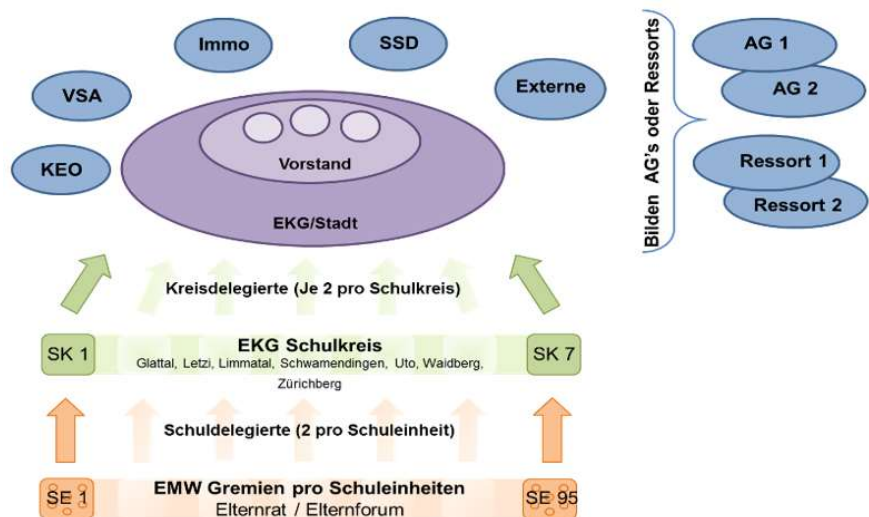
Die *Vorbereitungssitzungen* dienen dazu die Diskussionsthemen für das Treffen mit dem SSD zu definieren und gemeinsame Positionen und Vorgehensweisen festzulegen.

Organisationssitzung und Vorbereitungssitzungen finden abwechselungsweise immer in einem anderen Schulkreis statt. Die jeweiligen Kreisdelegierten sind für die Raumreservierung und den Apéro zuständig. Das EKG Stadt verfügt dafür über kein Budget. Die Rechnung für den Apéro kann mit der jeweiligen Schulkreispflege oder nach Möglichkeit über den Elternrat der Schule, an welchem die Sitzung stattfindet, abgerechnet werden.

An den *Treffen mit dem SSD* sind dessen Vorsteher Herr Stadtrat Lauber sowie andere Fachleute des SSD anwesend. Diese Treffen finden im Parking statt.

Abbildung 1:

Aufbau der Elternmitwirkung





Jahresplan Sitzungszyklus EKG-Schulkreis www.eltern-zuerich.ch

Unterschiede in der Organisation der einzelnen EKG-Schulkreise sind möglich. Wir stellen hier eine Art „Good Practice“ vor.

Zum EKG-Schulkreis gehören je 2 Schulvertreter pro Schule. Aus diesen werden die Kreis-Delegierten und Stellvertretungen für das EKG-Stadt gewählt.

Die EKG jedes Schulkreises treffen sich mindestens 2 Mal im Jahr im Herbst und im Frühling zu einer Schulkreissitzung. Letztere findet gemeinsam mit Vertreter/innen der Schulbehörde statt – gewöhnlich der/die Schulkreispräsident/in sowie je nach Thema weiteren Vertreter/innen von Behörde, Schulleiter/innen und/oder Lehrpersonen. Vorteilhaft ist, wenn sich die Kreis-Delegierten vorab mit der Schulbehörde – meistens der/die Schulkreispräsident/in – zu einer Vorbereitungssitzung treffen. Der Sitzungsort wird jeweils im Kreisgremium bestimmt.

Tipps zur Aufwandreduktion:

Einige administrative Arbeiten für die Kreissitzungen der Kreisschulpflege „übergeben“ (z.B. Einladungsversand, Organisation Sitzungsraum an einer Schule, Protokoll zum offiziellen Teil).

Auf Kreisebene zwei Kreisdelegierte und Stellvertretungen wählen und Aufgaben aufteilen (z.B. zwei Personen kümmern sich um die Kreisebene bzw. EKG Schulkreis (Vorbereitungssitzungen mit der Kreisschulpflege, Teilnahme an Kreissitzungen), zwei Personen kümmern sich um die Stadtebene bzw. EKG-Stadt.

Pflichtenheft Kreisdelegierte

Folgende Aufgabenbereiche lassen sich auf unterschiedliche Personen verteilen. Üblicherweise übernehmen wenige Personen gleich mehrere dieser Aufgaben.

Termine

Organisation der Termine für die Kreissitzungen: In Absprache mit Kreisschulpflege und eventuell direkt an der vorangehenden Schulkreissitzung werden die Termine festgelegt und die Raumreservation koordiniert. Der Sitzungsort kann immer wieder gewechselt werden oder auch immer an denselben Schulen sein. Am einfachsten ist es, wenn sich ein/e Kreis- bzw. Schuldelegierter des ausgewählten Schulhauses darum kümmert.

Sitzungsleitung und Protokolle

Die Kreissitzungen bestehen aus einem offiziellen Teil mit den Schulbehörden und einem „privaten“ Teil (nur die Schulkreisdelegierte). Die 2 Teile werden in einigen Kreisen komplett getrennt und der private Teil als Vorbereitungssitzung verwendet.

Die Kreisvertreter leiten den privaten Teil der Kreissitzungen und sind für dessen Protokollierung zuständig. In Absprache mit der Schulbehörde wird entschieden, wer für die Sitzungsleitung und die Protokollführung des offiziellen Sitzungsteils verantwortlich ist. Die Sitzungsprotokolle werden gegengelesen.

Kommunikation und Vernetzung

Zu Beginn des neuen Schuljahres: Aktualisierung des E-Mail-Verteilers mit den neu gewählten Vertreter/innen der Schulen. Zustellen der Liste der Email-Adressen der Schuldelegierten zuhanden des EKG-Vorstandes oder eigenständiges Verwalten des Email-Verteiler (s. unten).

Erstellen und Versand der Emails via EKG-Kreis Emailverteiler ekg-kreisname@eltern-zuerich.ch. Üblicherweise im Rhythmus mit Sitzungseinladungen und den Themen-Anfragen sowie dem Protokoll-Versand. Allfällige weiterzugebende Informationen melden der Vorstand EKG-Stadt oder die KEO-Vertreter/innen. In den Mails auf EKG-Website und Möglichkeiten der Publikation und Blog hinweisen. Der Vorstand erstellt dazu einen Textbaustein.

Bei Bedarf Kommunikation mit der Schulbehörde im Vorfeld der Schulkreissitzungen (Zustellung der Protokolle, Ansprechperson bei Rückfragen der Schulbehörde etc.).

Die Verwaltung der Kreis-Websites (Delegierte und Termine aktualisieren, Hochladen von Beiträgen) erfolgt durch die Kreisdelegierten gemäss der „Anleitung zur Verwaltung der Kreis-Seiten“ von Jolanda Trausch.

Jahresplan KEO-Delegierte www.keo-zh.ch

Als KEO-Delegierte können alle Elternräte und Elternrätinnen gewählt werden. Die KEO-Delegierten sind verantwortlich für die Weiterleitung von Informationen und Vernehmlassungen auf kantonaler Ebene an die Kreisdelegierten (Pflicht), welche dann die Information wiederum weiterleiten an die Schuldelegierten. Über die Vernehmlassungen können die Eltern, d.h. primär die Elterndelegierten an den Schulen, Einfluss nehmen auf die Bildungspolitik des Bildungsrates des Kantons Zürich.

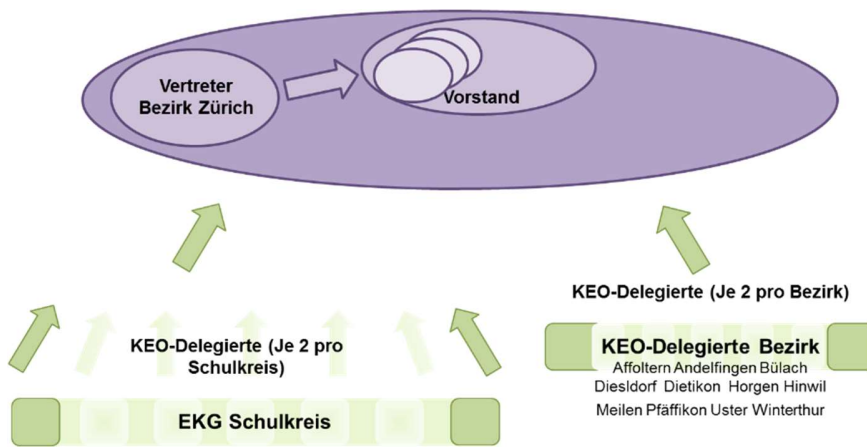
Weiter sind sie eingeladen, an den drei jährlich stattfindenden Veranstaltungen teilzunehmen (freiwillig):

15.März 2018 19:00 - 21:45 Mitgliederversammlung 2018 <http://www.keo-zh.ch/>

26. Mai 2018 09:00 - 15:00 KEO-Jahrestagung 2018 <http://www.keo-zh.ch/>

November 2018 - Termin noch unbekannt Bezirksversammlung

Abbildung 2: Aufbau der Elternmitwirkung auf Ebene Kanton





Terminplan 2018 EKG-Kreis, EKG Stadt, KEO

	Was	Wann (Bemerkungen)	Wer
1. Schulhalbjahr	Anfrage an Schulbehörde um Termin für Vorbereitungssitzung oder allfälligen Input/Fragestellungen für die Herbst-Kreissitzung	Anfangs September	Kreisdelegierte (1 bis 4)
	Vorbereitungssitzung mit Kreisschulpflege	Ende September/Anfang oder Ende Oktober, ca. 4 Wochen vor der Kreissitzung	Kreisdelegierte (1 bis 4)
	Einladung zur Herbst-Kreissitzung	min. 2 Wochen vor Herbstferien oder ca. 4 Wochen vor dem Termin der Kreissitzung	Kreisschulpflege falls möglich, sonst Kreisdelegierte
	Mailanfrage an Schuldelegierte um allfälligen Input/Fragestellungen für die Herbst-Kreissitzung sowie Aktualisierung der Email-Adressen	September	Kreisdelegierte
	Herbst-Kreissitzung inkl. Wahl Kreis-Vertreter und der KEO-Vertreter	frühestens nach Herbstferien bis spätestens Mitte November	Schuldelegierte aller Schulen im Schulkreis
	Teilnahme an der Vorbereitungssitzung des EKG-Stadt	2. Oktober 2018, 19.00 – 22.00, Schule in der Ey	1 bis 2 Kreisdelegierte
	Teilnahme an dem Treffen mit dem SSD	26. November 2018, 17.15 - 19.30 Parkring 4, Sitzungszimmer 426.	2 Kreisdelegierte je Schulkreis
	Liste der Schuldelegierten des Schulkreises sowie der KEO-Delegierten anfertigen und dem EKG-Vorstand zusenden oder selber auf Kreisseite	bis Mitte Dezember	Kreisdelegierte
2. Schulhalbjahr	Teilnahme an der Organisationssitzung des EKG-Stadt	6. Februar 2018, 19.00 – 22.00	1 bis 4 Kreisdelegierte
	Anfrage an Schulbehörde um Termin für Vorbereitungssitzung oder allfälligen Input/Fragestellungen für die Frühling-Kreissitzung	Ende Januar	Kreisdelegierte (1 bis 4)
	Vorbereitungssitzung mit Kreisschulpflege	Nach Sportferien, Mitte/Ende Februar, ca. 4 Wochen vor der Kreissitzung	Kreisdelegierte (1 bis 4)
	Einladung zur Frühling-Kreissitzung	min. 3 Wochen vor Termin (kann auch durch die Schulpflege versandt werden)	Kreisschulpflege falls möglich, sonst Kreisdelegierte
	Mailanfrage an Schuldelegierte um allfälligen Input/Fragestellungen für die Frühling-Kreissitzung	Anfangs März	Kreisdelegierte
	Frühling-Kreissitzung	frühestens Ende März bis spätestens Mitte Juni	Schuldelegierte aller Schulen im Schulkreis
	Teilnahme an der Vorbereitungssitzung des EKG-Stadt	17. April 2018, 19.00 – 22.00, Schule Blumenfeld	1 bis 2 Kreisdelegierte
	Teilnahme an dem Treffen mit dem SSD	24. Mai 2018, 17.15 - 19.30 im Parkring 4, Sitzungszimmer 426	2 Kreisdelegierte je Schulkreis